

Curso Método Kanban

O que você vai aprender

Você irá aprender os princípios e fundamentos da Metodologia Kanban no auxílio à melhoria dos processos e definições na forma enxuta de entregas no gerenciamento de projetos, através de passos claros na implementação no seu trabalho.

Objetivo:

O Curso Método KanBan irá te dar a qualificação profissional para implementar uma Metodologia Ágil, através da organização das tarefas dos projetos dentro das organizações, agilizando as entregas baseado nos princípios de produção nivelada, redução de tempo de preparação, layout de máquinas, padronização dos trabalhos e aperfeiçoamento das atividades.

Pré-requisito:

Não há pré-requisitos para você realizar este curso.

Carga Horária: 12 horas

Conteúdo Programático

Aula 01

- O que é o Método Kanban;
- A história do Método;
- Por que usar o Método Kanban?;
- Kaizen e Kaikaku;
- Upstream e Downstream Kanban;
- Princípios e Práticas.

Aula 02

- Como identificar gargalos e aplicar soluções de melhoria;
- Como limitar o trabalho em progresso (WIP - work in progress);
- Exemplos de Políticas Explícitas;
- Exercício(s) prático(s).

Aula 3

- Classes de Serviço (CoS);
- Métricas para gestão do trabalho (Lead Time, Cycle Time e Throughput (taxa de saída)), CFD (Diagrama de Fluxo Cumulativo);
- Exercício(s) prático(s).

Aula 04

- STATIK - Como colocar em prática o Método Kanban;
- Como buscar e manter um ritmo sustentável, de alta performance;

- Como usa as melhores práticas para usar o Método Kanban no(s) times e ambiente de trabalho;
- Como analisar e validar os resultados de melhoria.